



PRIMARIA ORAS DOLHASCA, JUDEȚUL SUCEAVA

Nr. 6487 din 26.05.2026

ANUNȚ

În conformitate cu art. 14, alin. (1) din Hotărârea de Guvern nr. 1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului – cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare, primăria orașului Dolhasca organizează concurs de recrutare pe data de 22.06.2026, ora 11.00 (proba scrisă) la sediul Primăriei orașului Dolhasca, pentru ocuparea pe perioadă nedeterminată a postului contractual de execuție vacant astfel :

DENUMIREA POSTULUI: muncitor calificat, treapta I

NUMĂRUL POSTURILOR: 1 posturi vacante

NIVELUL POSTULUI: funcție de execuție

COMPARTIMENT : Administrare Bazin de Inot

DURATA TIMPULUI DE LUCRU: 8 ore pe zi; 40 de ore pe săptămână

PERIOADA: nedeterminată

Post scos la concurs conform prevederilor art. XXII alin. (3) lit. a) din Legea nr. 141/2025 privind unele măsuri fiscal-bugetare, respectiv: „a) acel post ale cărui atribuții, prin conținutul și natura lor, sau responsabilități stabilite nu se regăsesc într-o altă structură organizatorică”.

Condițiile generale de participare sunt cele prevăzute de prevederile art. 15 din H.G. nr. 1336/28.10.2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare.

Condițiile specifice :

- Studii: medii / generale atestate cu diplomă sau certificat de absolvire;
- vechime – nu este cazul.

DOSARELE DE CONCURS PENTRU ÎNSCRIERE TREBUIE SĂ CONȚINĂ:

a) formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa nr. 2 a Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual;

b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;

c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;

d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitat de autoritatea sau instituția publică;

e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;

f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;

g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;

h) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare,

i) curriculum vitae, model comun european.



PRIMARIA ORAS DOLHASCA, JUDEȚUL SUCEAVA

Dosarul de concurs se poate depune personal de către candidat, se poate transmite prin intermediul unui serviciu de curierat sau se poate transmite în format electronic, la adresa de e-mail resursedolhasca@yahoo.com

Dosarelor de concurs transmise de candidați la adresa de e-mail resursedolhasca@yahoo.com după terminarea programului de lucru instituției publice, dar în perioada de depunere a dosarelor de concurs, li se atribuie număr de înregistrare în ziua lucrătoare următoare, iar dosarul de concurs este considerat ca fiind depus în termen.

CALENDARUL DE DESFĂȘURARE A CONCURSULUI CE VA FI ORGANIZAT LA SEDIUL PRIMĂRIEI ORAȘULUI DOLHASCA, ALEEA ESPLANADEI NR. 5, ORAȘ DOLHASCA, JUD. SUCEAVA:

Nr. crt.	Activități	Data si ora
1.	Publicarea anunțului	26.05.2026
2.	Depunerea dosarelor de participare la concurs la Compartimentul Resurse Uamne – în sediul Primăriei orașului Dolhasca, jud. Suceava, Aleea Esplanadei nr. 5, jud. Suceava	27.05.2026-10.06.2026 (art. 34 din H.G. 1336/2022)
3.	Selecția dosarelor de către membrii comisiei de concurs	11.06.2026-12.06.2026 (art. 36 din H.G. 1336/2022)
4.	Afișarea rezultatelor selecției dosarelor	15.06.2026 (art. 37 din H.G. 1336/2022)
5.	Depunerea contestațiilor privind rezultatele selecției dosarelor	16.06.2026, ora 09.00-16.00 (art. 53 din H.G. 1336/2022)
6.	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor	17.06.2026 (art. 54 din H.G. 1336/2022)
7.	Susținerea probei scrise	22.06.2026, ora 11.00
8.	Afișarea rezultatului probei scrise	22.06.2026
9.	Depunerea contestațiilor privind rezultatele probei scrise	23.06.2026, ora 09.00-16.00
10.	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor	24.06.2026
11.	Susținerea interviului	25.06.2026, ora 11.00
12.	Comunicarea rezultatelor după susținerea interviului	25.06.2026, ora 16.00
13.	Depunerea contestațiilor privind rezultatul interviului	26.06.2026, ora 09.00-12.00
14.	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor	26.06.2026, 14.00
15.	Afișarea rezultatului final al concursului	29.06.2026

BIBLIOGRAFIA ȘI TEMATICA

Muncitor calificat, treapta I – Compartiment Administrare Bazin de Inot



PRIMARIA ORAS DOLHASCA, JUDEȚUL SUCEAVA

1. Legea nr. 319/2006 privind securitatea și sănătatea în muncă, cu modificările și completările ulterioare, cu tematica CAP. III Obligațiile angajatorilor – SECȚIUNEA a-4-a – Alte obligații ale angajatorilor – art. 12; CAP. IV Obligațiile lucrătorilor – art. 22, art. 23;

2. HG. nr. 1425/2006 – pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 319/2006 privind securitatea și sănătatea în muncă, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu tematica: CAP. V Instruirea lucrătorilor în domeniul securității și sănătății în muncă și CAP. VI Pericol grav și iminent și zone cu risc ridicat și specific;

3. HG. nr. 1425/2006 – pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 319/2006 privind securitatea și sănătatea în muncă, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu tematica: CAP. V Instruirea lucrătorilor în domeniul securității și sănătății în muncă și CAP. VI Pericol grav și iminent și zone cu risc ridicat și specific;

4. OUG nr. 57 /2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, cu tematica: Partea a VI-a -TITLUL III- Personalul contractual din autoritățile și instituțiile publice, Capitolul I – Prevederi generale aplicabile personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice;

5. Legea nr. 53/2003 – Codul muncii, cu modificările și completările ulterioare, cu tematica Durata timpului de muncă;

6. Ordin nr.119/2014 pentru aplicarea Normelor de igiena și sanatate publica privind mediul de viață al populației, cu modificările și completările ulterioare: cu tematica -Capitolul I-Norme de igienă referitoare la zonele de locuit, Capitolul V- Norme de igienă referitoare la colectarea, îndepărtarea și neutralizarea deșeurilor solide; Capitolul VI-Norme de igiena pentru unitatile de folosință publică

NOTE:

1. În cazul modificării/abrogării unor acte normative cu cel puțin 30 zile înainte de data susținerii concursului, se consideră incluse în tematică actele normative modificatoare/înlocuitoare.
2. Prevederile actelor normative cuprinse în bibliografie se studiază cu modificările și completările ulterioare și/sau sub formă republicată.

Persoana de contact : Mihalache Valentina- inspector, clasa I, grad profesional superior din cadrul Primăriei orașului Dolhasca, telefon 0230573272 ; fax : 0230546101, adresa e-mail : resursedolhasca@yahoo.com.